



Südtiroler Daten Center
Variola Cristina & Co. SAS – KG

Via delle Corse 42A – Rennweg 42A
I – 39012 Merano – Meran
Tel. +39 0473 210484 – Fax +39 0473 238082
P.IVA - Mwst: 01131440214
Registro Imprese – Handelsregister Nr. BZ008-9575

Wir suchen

Bürolehrling für Verwaltung und Personalwesen

Zu deinen Aufgaben zählen die Verwaltung im Front Office,
administrative und organisatorische Tätigkeiten in der Personalverwaltung.

Du kannst deutsch und italienisch in Wort und Schrift?

Du hast gute PC Kenntnisse?

Bist motiviert und teamfähig?

Dann bist du der/die richtige Mitarbeiter/in für uns.

Es erwartet dich eine interessante und herausfordernde Tätigkeit in einem familiären Arbeitsklima.